


SAN JUAN, 05 de Diciembre de 2008.

Señor:  
Secretario de la Gestion Publica  
Horacio Cao

S \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ D.

Quien suscribe **GIMENEZ, AGUSTIN VICENTE D.N.I. N° 11.388.853.**, tiene el agrado de dirigirse a Ud., a fin de solicitarle tenga a bien justificar la/s inasistencias del día **09/12/08** según lo establecido por el Artículo 47° de la Ley 6698 y 7435, motivado por: razones particulares.


Saluda a Usted atentamente.

  
.....  
Firma del Solicitante

**CONFORMIDAD DEL JEFE INMEDIATO:**

**AUTORIZADO**

Firma y sello:.....

  
.....  
**ROSA ANGELICA PESQUERA**  
Directora de Coordinación Administrativa  
MINISTERIO DE HACIENDA Y FINANZAS

**INTERVENCION DE OFICINA DE PERSONAL:**


Esta oficina de Personal informa que el solicitante, sobre un total de dos días por mes y un máximo de seis días anuales de la licencia prevista por el Art. 47° de la Ley N° 6698 y 7435, ha gozado de:

Cantidad de días otorgados en el mes: **01** días

Cantidad de días otorgados en el año: **05** días.

Restan: **01** días.

San Juan, 09 de Diciembre de 2008.-

  
.....  
**RUBÉN A. CASTILLO**  
JEFE PERSONAL  
SECRETARIA DE LA GESTION PUBLICA  
Oficina de Personal

**RESOLUCION N° 0116 SGP -  
SAN JUAN, 09 DIC 2008**

**VISTO Y CONSIDERANDO:**

Las actuaciones precedentes:


**POR ELLO**

**EL SECRETARIO DE LA GESTION PUBLICA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.-** Justifícase la petición a que se refiere la presente solicitud.

**ARTICULO 2°.-** Notifíquese al interesado, tome razón la Oficina de Personal y Archívese.



  
.....  
**HORACIO A. CAO**  
SECRETARIO DE LA GESTION PUBLICA